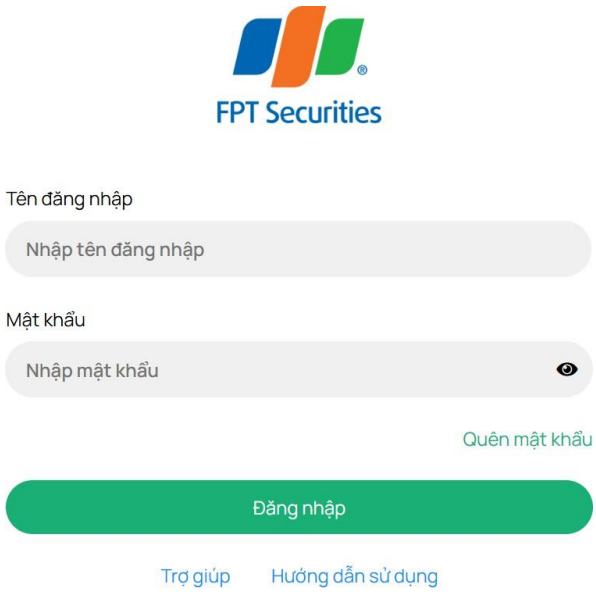
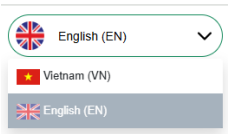
HƯỚNG DẪN THAM DỰ
ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG BẤT THƯỜNG NĂM 2026
CÔNG TY CỔ PHẦN DỊCH VỤ BIỂN TÂN CẢNG

CÔNG TY CỔ PHẦN DỊCH VỤ BIỂN TÂN CẢNG (TOS) xin gửi tới các Quý cổ đông/người đại diện theo ủy quyền của cổ đông (Sau đây gọi chung là các "Đại biểu") ***Hướng dẫn đăng nhập, tham dự, biểu quyết trên Hệ thống bỏ phiếu điện tử EzGSM*** được cung cấp bởi Công ty cổ phần Chứng khoán FPT như sau:

1. **Đăng nhập vào hệ thống bỏ phiếu điện tử**

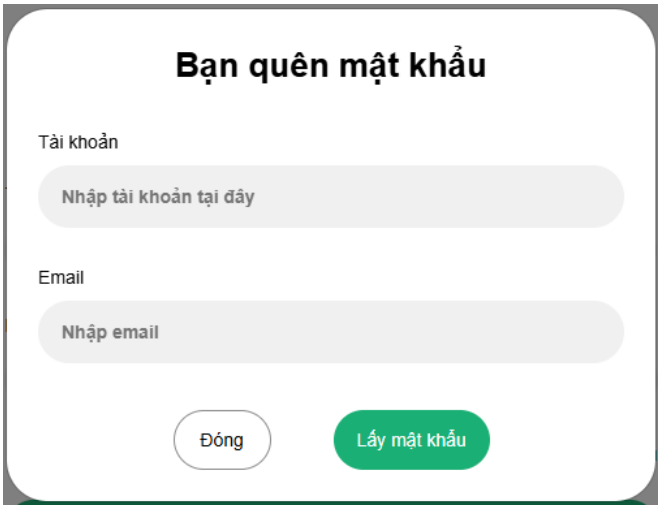
Để tham dự cuộc họp Đại hội đồng cổ đông bất thường năm 2026 của Công ty Cổ phần Dịch vụ biển Tân Cảng, Đại biểu vui lòng truy cập vào website https://ezgsm.fpts.com.vn và đăng nhập vào hệ thống theo thông tin đã được gửi trong Thông báo mời họp đã được gửi cho Đại biểu.



Để sử dụng giao diện tiếng Anh, Đại biểu vui lòng nhấn vào biểu tượng tại góc trên cùng bên trái. 

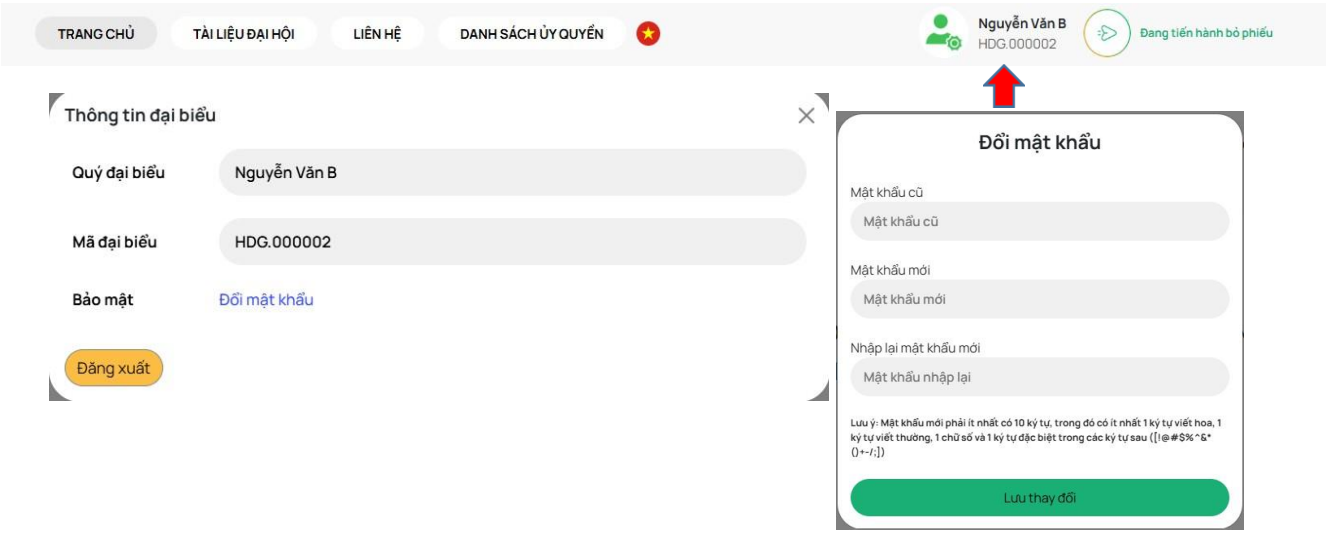
Trường hợp quên mật khẩu truy cập, Đại biểu nhấn **"Quên mật khẩu",** nhập Tên đăng nhập và địa chỉ email (Thông tin email theo danh sách cổ đông ngày 30/10/2026 do Tổng công ty Lưu ký và Bù trừ chứng khoán Việt Nam (VSDC) cung cấp). Mật khẩu truy cập vào hệ thống sẽ được gửi đến Đại biểu thông qua địa chỉ email hợp lệ. Trường

hợp Đại biểu chưa lưu ký cổ phiếu hoặc đã lưu ký cổ phiếu nhưng chưa đăng ký địa chỉ email tại Công ty chứng khoán nơi mở tài khoản lưu ký cổ phiếu TOS, vui lòng liên hệ trực tiếp đến Ban tổ chức ĐHĐCĐ được ghi trên Thư mời họp để được hỗ trợ lấy lại thông tin đăng nhập.



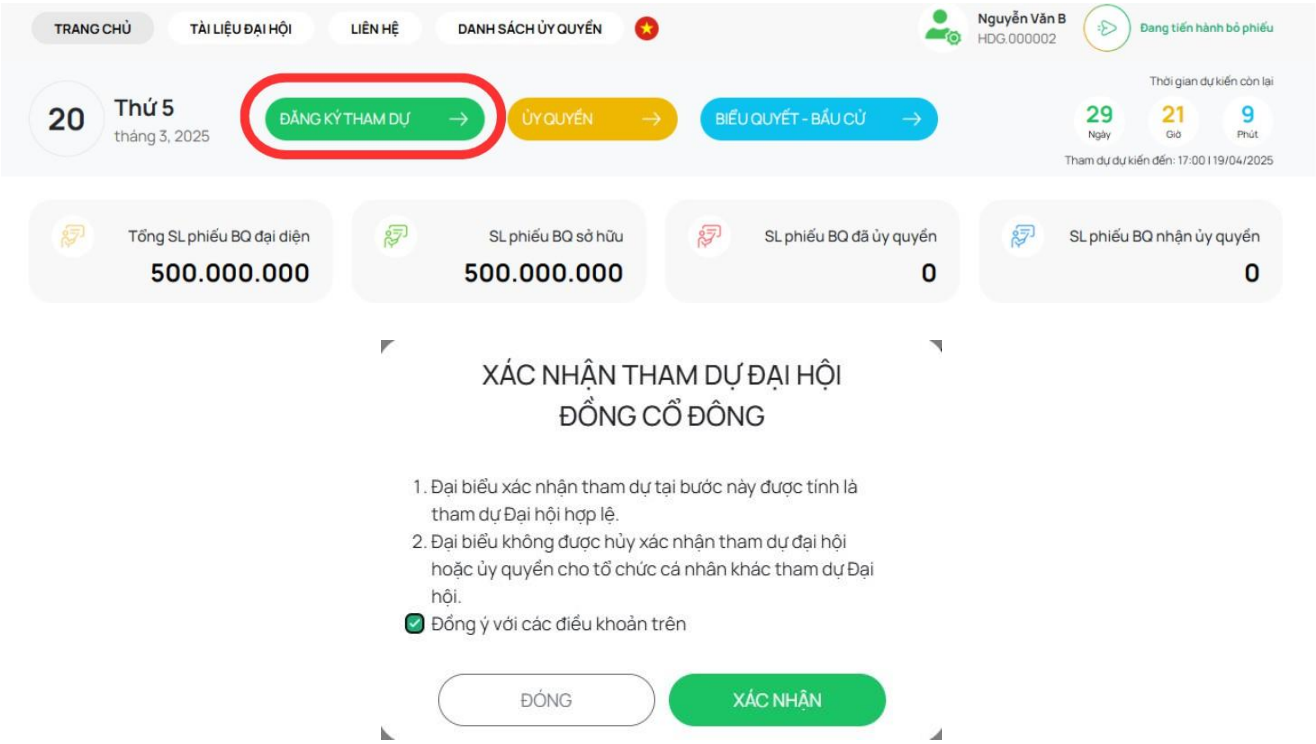
2. Đổi mật khẩu

Công ty Cổ phần Dịch vụ biển Tân Cảng khuyến nghị Đại biểu khi nhận được thông tin đăng nhập, bao gồm tên đăng nhập và mật khẩu, nên truy cập vào hệ thống để tiến hành đổi mật khẩu đăng nhập để đảm bảo bảo mật thông tin (tại tab ĐỔI MẬT KHẨU).



3. Xác nhận tham dự Đại hội

Tại màn hình Trang chủ, Đại biểu kiểm tra thông tin cá nhân được hiển thị và tình trạng Đại hội. Đại biểu nhấn "Đăng ký tham dự", sau đó tích chọn "Đồng ý với các điều khoản trên" và nhấn nút "Xác nhận" để hoàn thành đăng ký dự họp.



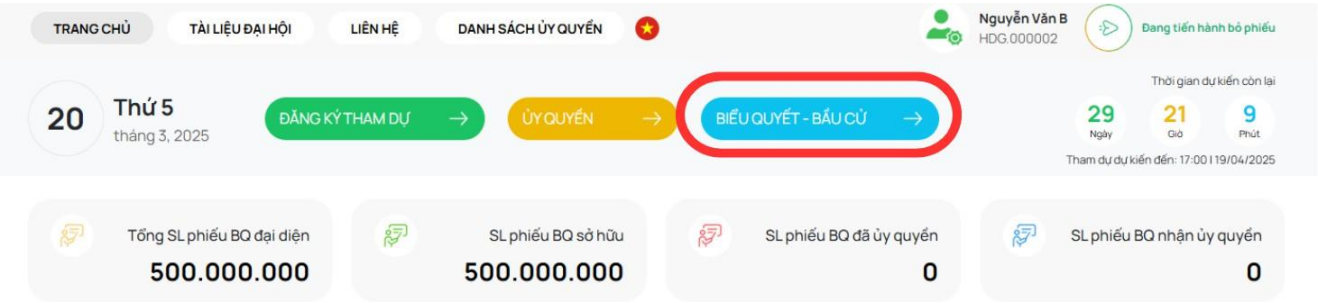
Sau khi ấn "Xác nhận", hệ thống sẽ tự động gửi thông báo cho Đại biểu như sau:



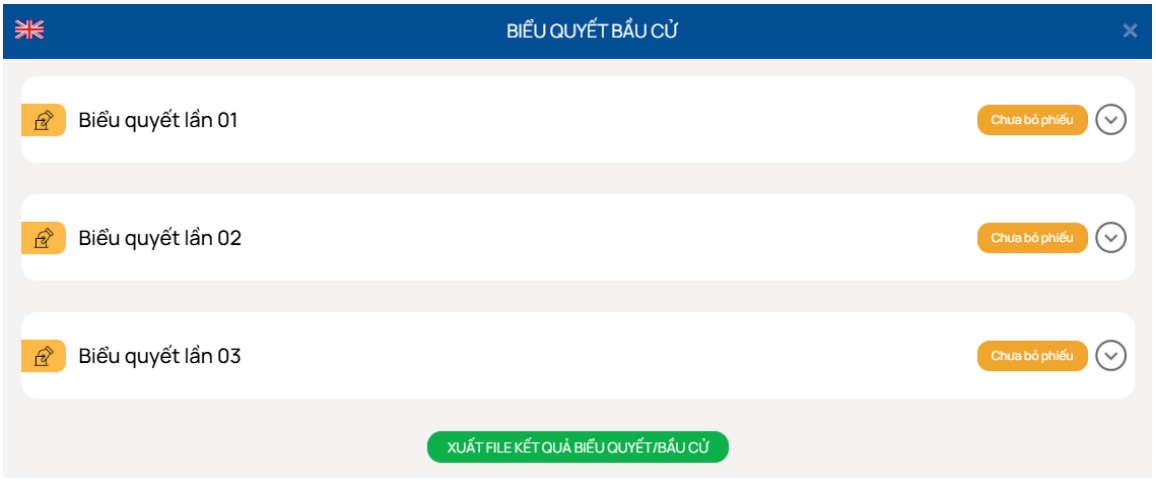
4. Biểu quyết trực tuyến

Hệ thống bỏ phiếu điện tử sẽ được mở chính thức cho đến khi Chủ tọa thông báo kết thúc nội dung biểu quyết hoặc kết thúc cuộc họp Đại hội đồng cổ đông bất thường năm 2026 của Công ty diễn ra vào ngày **01/12/2026.**

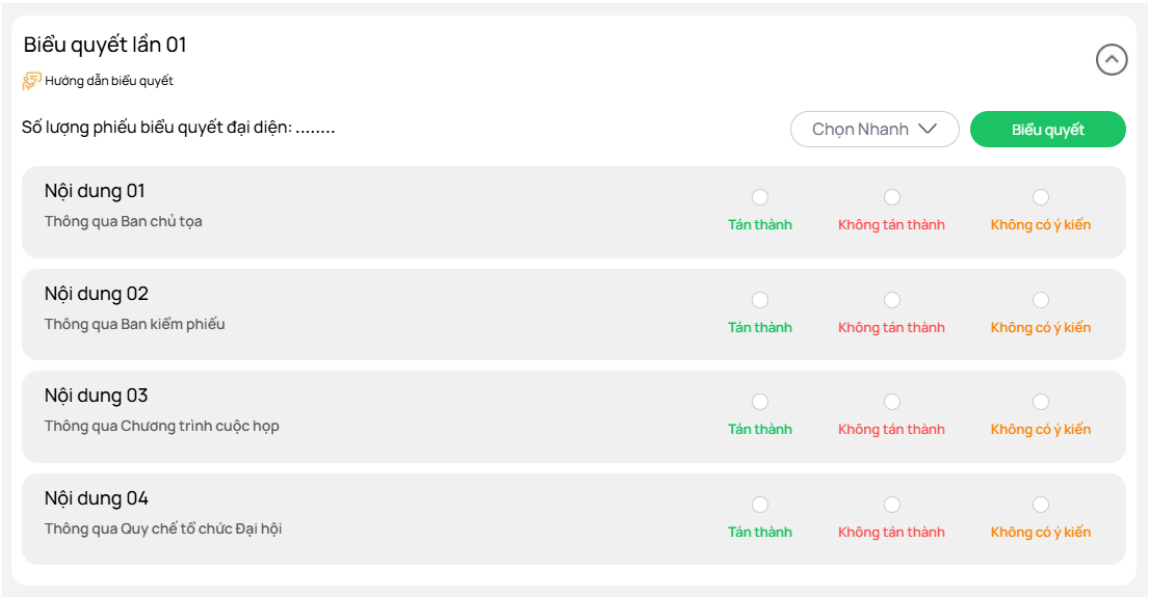
Đại biểu thực hiện tích chọn mục "Biểu quyết – Bầu cử" để tiến hành bỏ phiếu điện tử với các nội dung thuộc thẩm quyền thông qua của Đại hội đồng cổ đông.



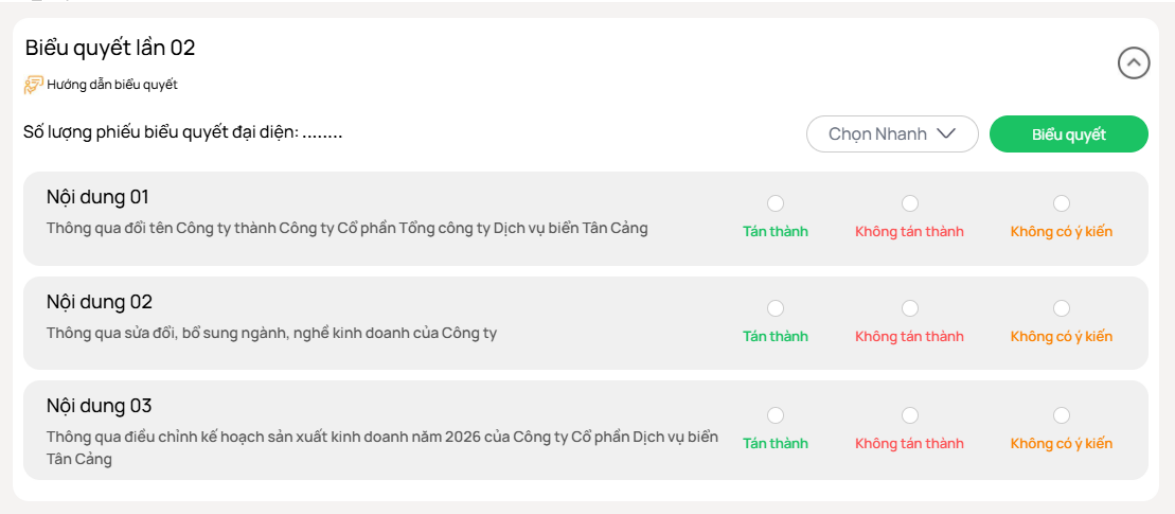
Tại cuộc họp Đại hội đồng cổ đông bất thường năm 2026 của Công ty Cổ phần Dịch vụb Tân Cảng có **03 (ba) lần biểu quyết** theo nội dung chương trình Đại hội đã được gửi đến Quý cổ đông và công bố trên website của Công ty, cụ thể:



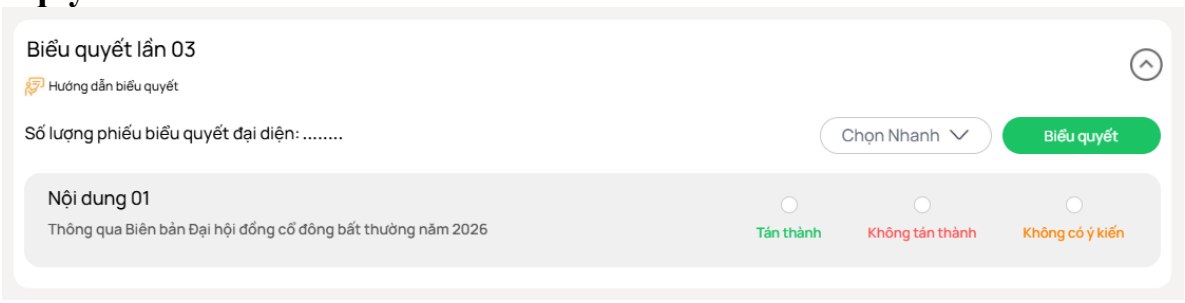
Biểu quyết lần thứ 1:



Biểu quyết lần thứ 2:



Biểu quyết lần thứ 3:

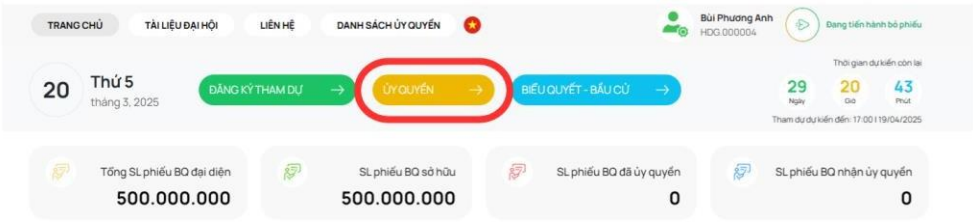


Với các nội dung biểu quyết, Đại biểu tick chọn 1 trong 3 ô: **Tán thành**, **Không tán thành** hoặc **Không có ý kiến**, sau đó Đại biểu thực hiện nhấn "**Biểu quyết**", hệ thống sẽ ghi nhận và lưu lại kết quả biểu quyết.

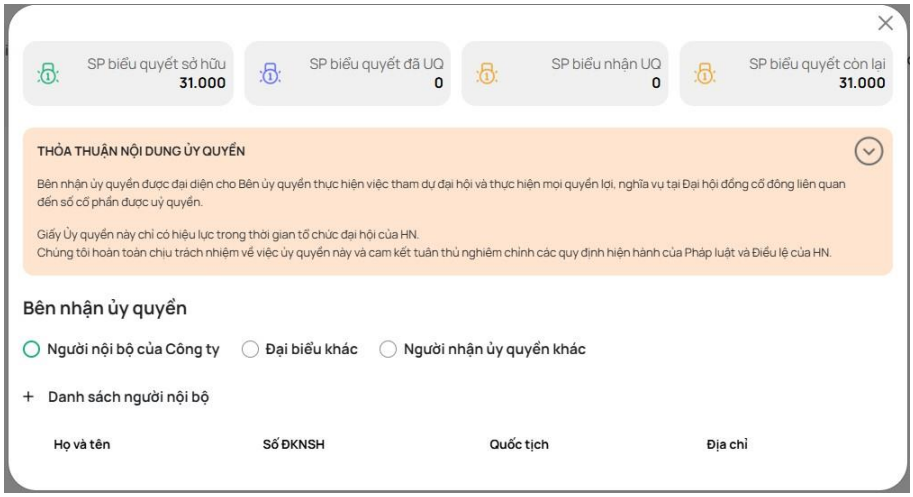
Đại biểu đã biểu quyết các nội dung tại Đại hội, trước khi Chủ tọa thông báo kết thúc thời gian biểu quyết của nội dung đó, có thể thay đổi kết quả biểu quyết bằng cách nhấn nút THAY ĐỔI BIỂU QUYẾT sau đó nhấn BIỂU QUYẾT để hệ thống ghi nhận kết quả biểu quyết mới.

5. Ủy quyền

Cổ đông không tham dự cuộc họp Đại hội đồng cổ đông có thể ủy quyền cho người khác tham dự và biểu quyết các vấn đề thuộc chương trình Đại hội. Cổ đông thực hiện thao tác ủy quyền trực tuyến bằng cách tích chọn như sau:



Cổ đông lựa chọn ủy quyền cho cổ đông hoặc người nhận ủy quyền khác bằng cách tích chọn vào ô trống trước các lựa chọn này. Cổ đông điền thông tin theo yêu cầu và số lượng cổ phần ủy quyền, sau đó nhấn ỦY QUYỀN để ghi nhận ủy quyền trên hệ thống. Hệ thống sẽ tự động gửi thông báo cho cổ đông như sau:





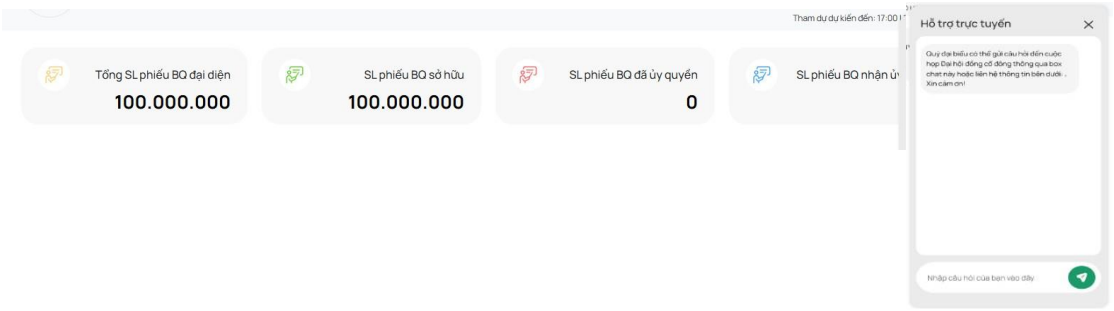
Sau khi thực hiện thao tác nêu trên, ủy quyền của cổ đông ở trạng thái "Chưa phê duyệt". Quý cổ đông có thể Hủy ủy quyền hoặc tiến hành in Giấy ủy quyền và gửi bản cứng về địa chỉ liên hệ Ban tổ chức ĐHĐCĐ theo quy định tại Thư mời họp.



Sau khi nhận được Giấy ủy quyền hợp lệ của cổ đông, Ban tổ chức ĐHĐCĐ sẽ tiến hành phê duyệt ủy quyền và chính thức ghi nhận số lượng cổ phần ủy quyền cho Bên nhận ủy quyền. Cổ đông đã ủy quyền vẫn có thể truy cập hệ thống nhưng không có

quyền biểu quyết.

6. Thảo luận



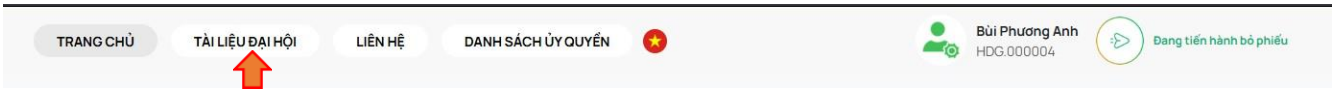
Đại biểu vui lòng gửi câu hỏi thảo luận tại chat box phía dưới cùng, bên phải giao diện của Đại biểu hoặc để lại địa chỉ liên hệ Ban tổ chức ĐHĐCĐ liên hệ hỗ trợ.

7. Các tính năng khác:

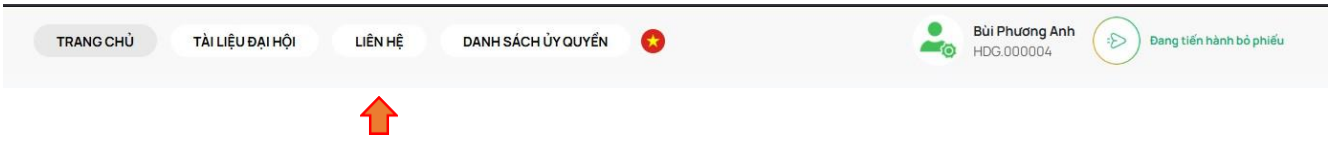
- **Tính năng livestream:** Trong ngày tổ chức Đại hội, cổ đông có thể thực hiện việc theo dõi diễn biến và tiến trình họp Đại hội đồng cổ đông theo thời gian thực bằng cách nhấn vào biểu tượng "**XEM TRỰC TIẾP ĐẠI HỘI**"



- **Tài liệu đại hội**: Tất cả các tài liệu phục vụ cuộc họp Đại hội đồng cổ đông được đăng tải tại mục Tài liệu Đại hội trên hệ thống EzGSM. Cổ đông sau khi nhấn vào tab **TÀI LIỆU ĐẠI HỘI**, tiếp tục nhấn vào từng tài liệu để xem và tải tài liệu.



- **Liên hệ**: Mọi ý kiến thắc mắc hoặc câu hỏi chất vấn của Đại biểu xin vui lòng gửi tới Ban tổ chức ĐHĐCĐ theo thông tin tại tab **LIÊN HỆ**.



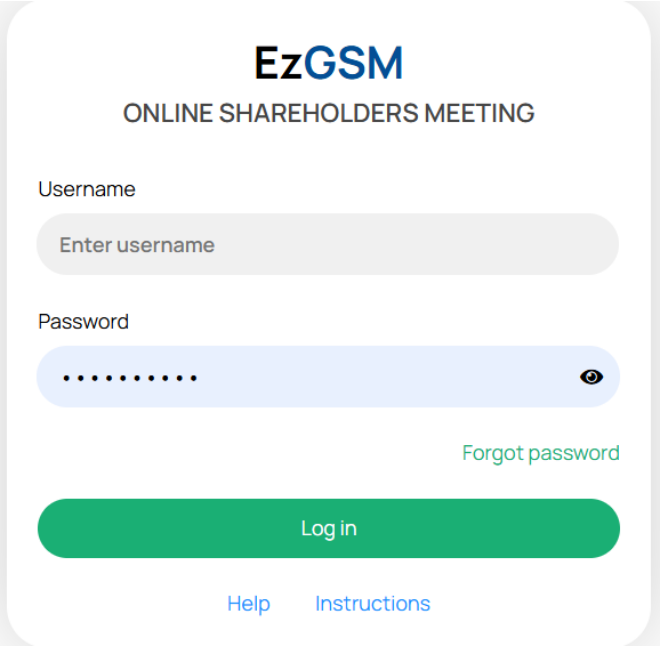
CÔNG TY CỔ PHẦN DỊCH VỤ BIỂN TÂN CẢNG

ATTENDANCE GUIDE FOR PARTICIPATION
2026 EXTRAORDINARY GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS TAN CANG OFFSHORE SERVICES JOINT STOCK COMPANY

TAN CANG OFFSHORE SERVICES JOINT STOCK COMPANY (TOS) would like to send to the esteemed shareholders/authorized representatives of shareholders (hereinafter collectively referred to as the "Delegates") ***the guidelines for logging in, participating, voting via the EzGSM Electronic Voting System*** provided by FPT Securities JSC as follows:

1. Login to the E-Voting System

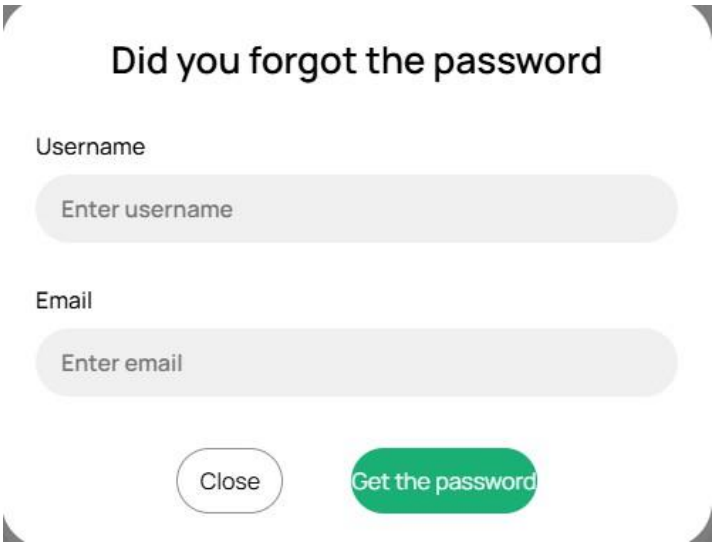
To attend the 2026 Extraordinary General Meeting of Shareholders of Tan Cang Offshore Services Joint Stock Company, delegates are kindly requested to access the website https://ezgsm.fpts.com.vn/Login and log into the system using the information provided in the meeting invitation notice sent to the delegates.



To use the English interface, delegates are kindly requested to click on the icon in the top-left corner. 

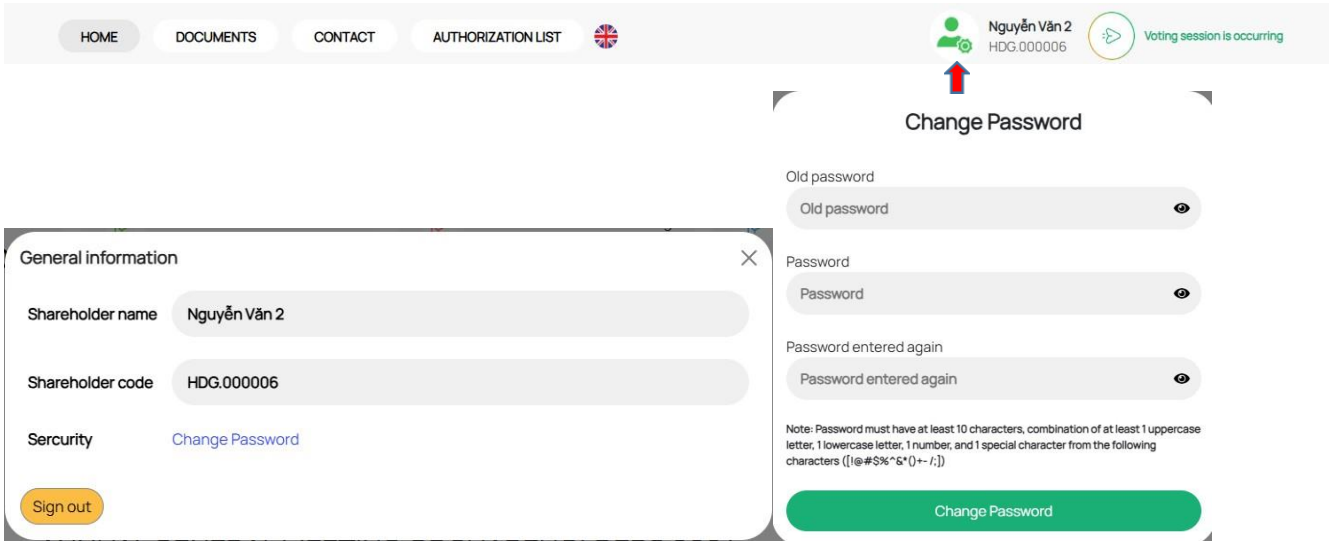
In the event of a forgotten password, delegates are requested to click on **'Forgot Password'**, enter the username and email address (the email information according to

the shareholder list as of October 30, 2026, provided by the Vietnam Securities Depository and Clearing Corporation (VSDC). The system access password will be sent to the delegate via a valid email address. In cases where the delegate has not deposited shares or has deposited shares but has not registered an email address with the securities company where the TOS share custody account was opened, please contact the General Meeting of Shareholders (GMS) Organizing Committee directly, as indicated in the Invitation Letter, for assistance in retrieving your login information.



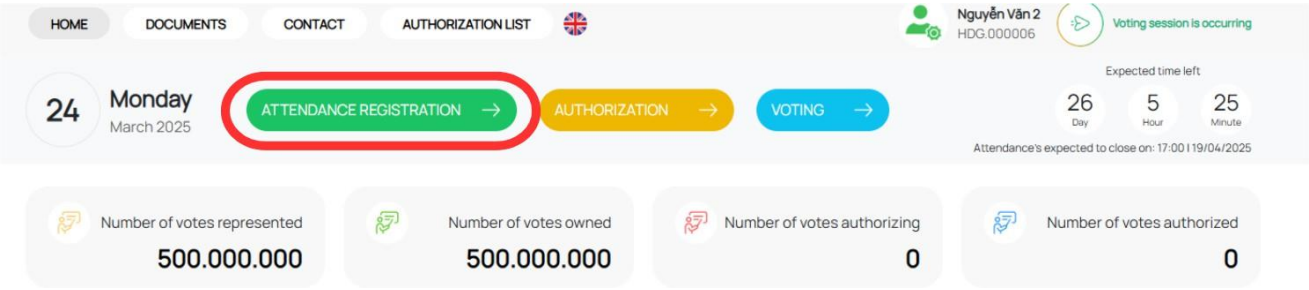
2. Change Password

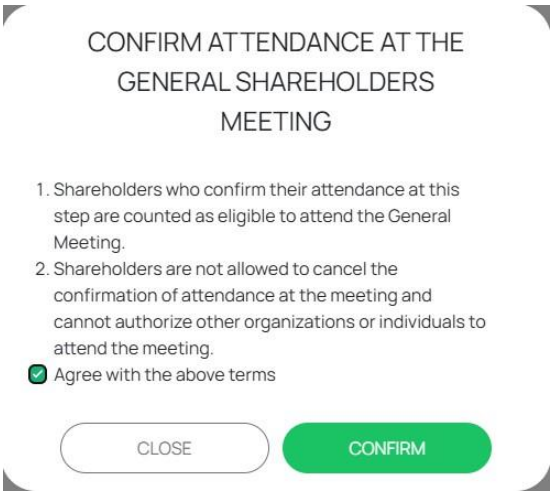
TOS recommends that delegates, upon receiving login information, including the username and password, access the system to change the login password in order to ensure information security (under the 'CHANGE PASSWORD' tab)



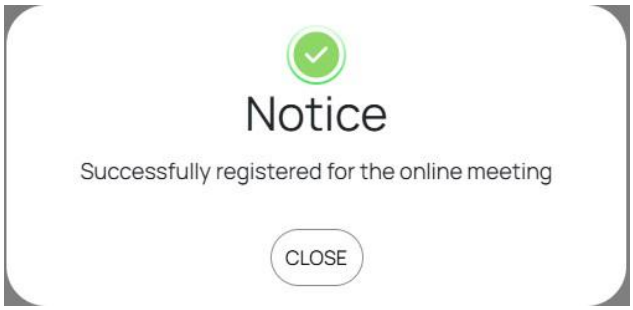
3. Confirm Attendance at the General Meeting

On the Home screen, delegates can check their personal information displayed and the status of the General Meeting. Delegates should click “Attendance registration”, then select “Agree with the above terms” and click the “Confirm” button to complete the registration for the meeting.





After clicking “Confirm”, the system will automatically send a notification to the delegate as follows:

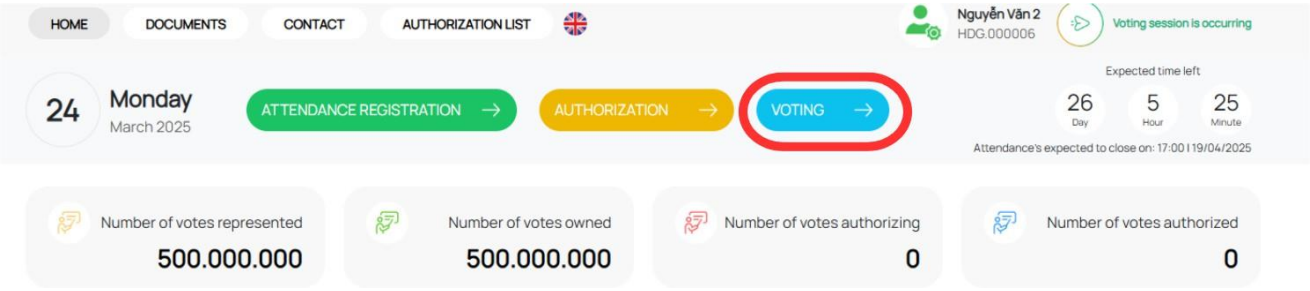


4. Voting Online

The electronic voting system will remain officially open until the Chairperson announces the conclusion of the voting session or the conclusion of the 2026 Extraordinary

GMS of TOS, scheduled to take place on **December 1, 2026.**

Delegates should select the "Voting" option to proceed with electronic voting on matters within the authority of the General Meeting of Shareholders.



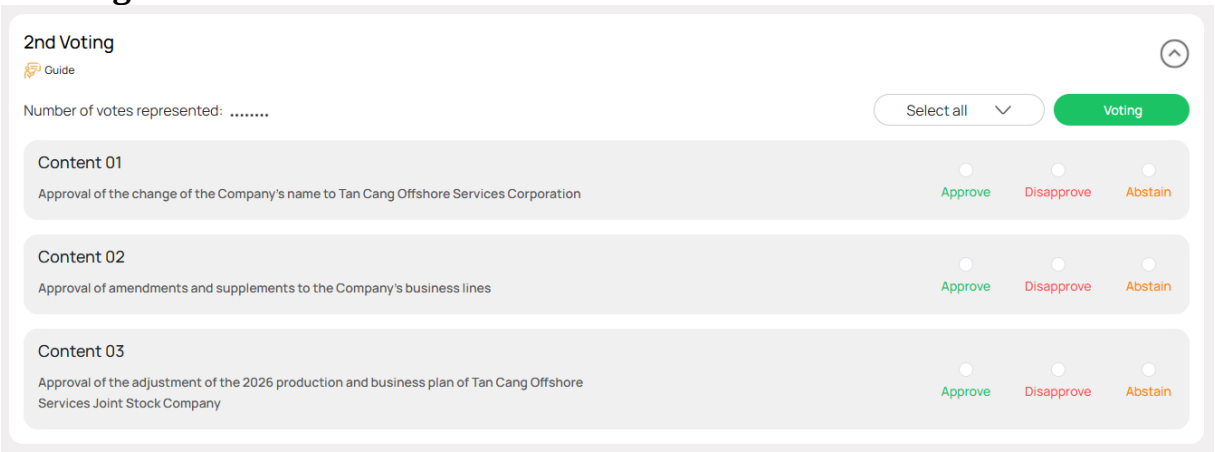
At the 2026 Extraordinary General Meeting of Shareholders of Tan Cang Offshore Services Joint Stock Company, there will be **three (03) voting sessions** according to the agenda of the meeting, which has been sent to the esteemed shareholders and published on the Company's website, specifically:



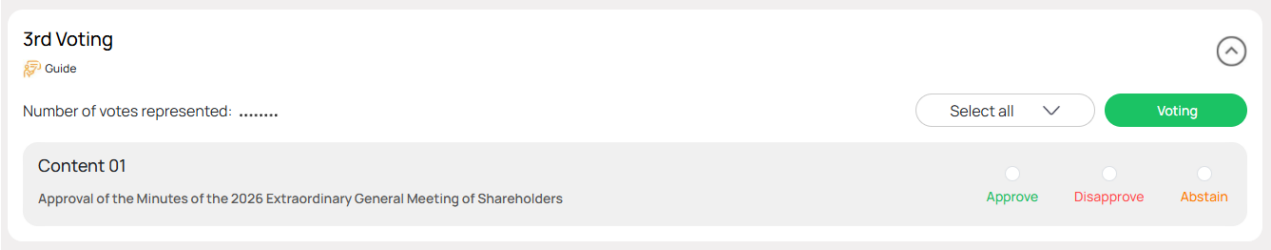
1st Voting:



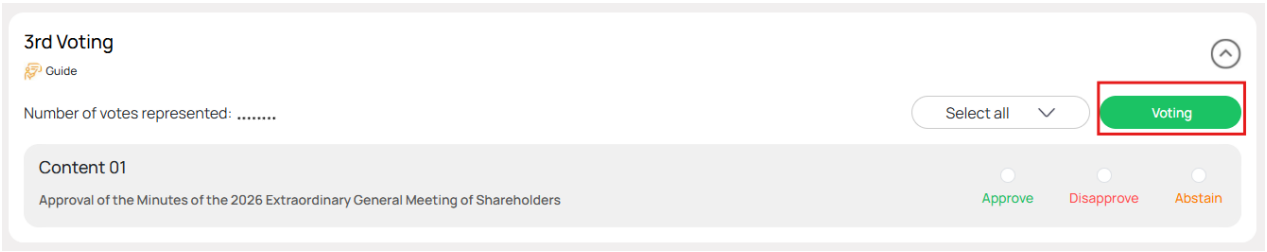
2nd Voting:



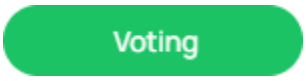
3rd Voting:



For the voting items, delegates should select one of the three options: **Approve**, **Disapprove** or **Abstain**, then, delegates should click "Voting" and the system will record and save the voting result.



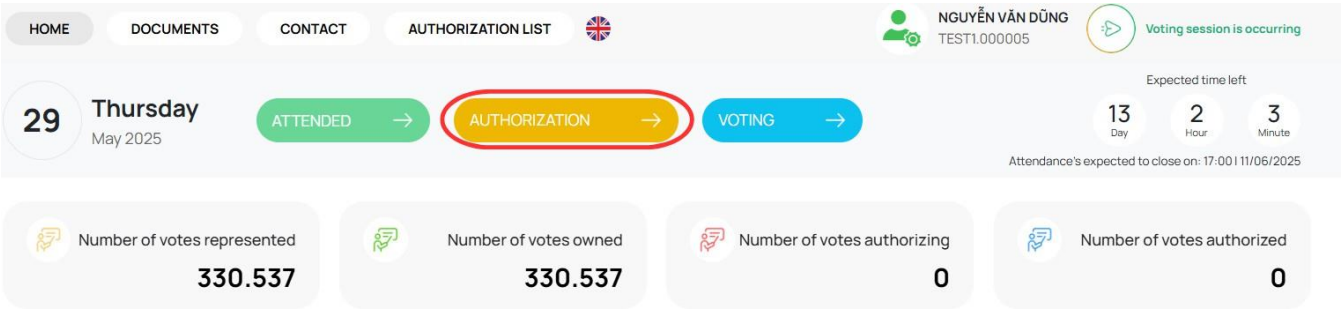
Delegates have voted on the items at the General Meeting. Before the Chairman announces the conclusion of the voting period for each item, the voting results can be changed by pressing the button 

then click 

to allow the system to record the new voting result.

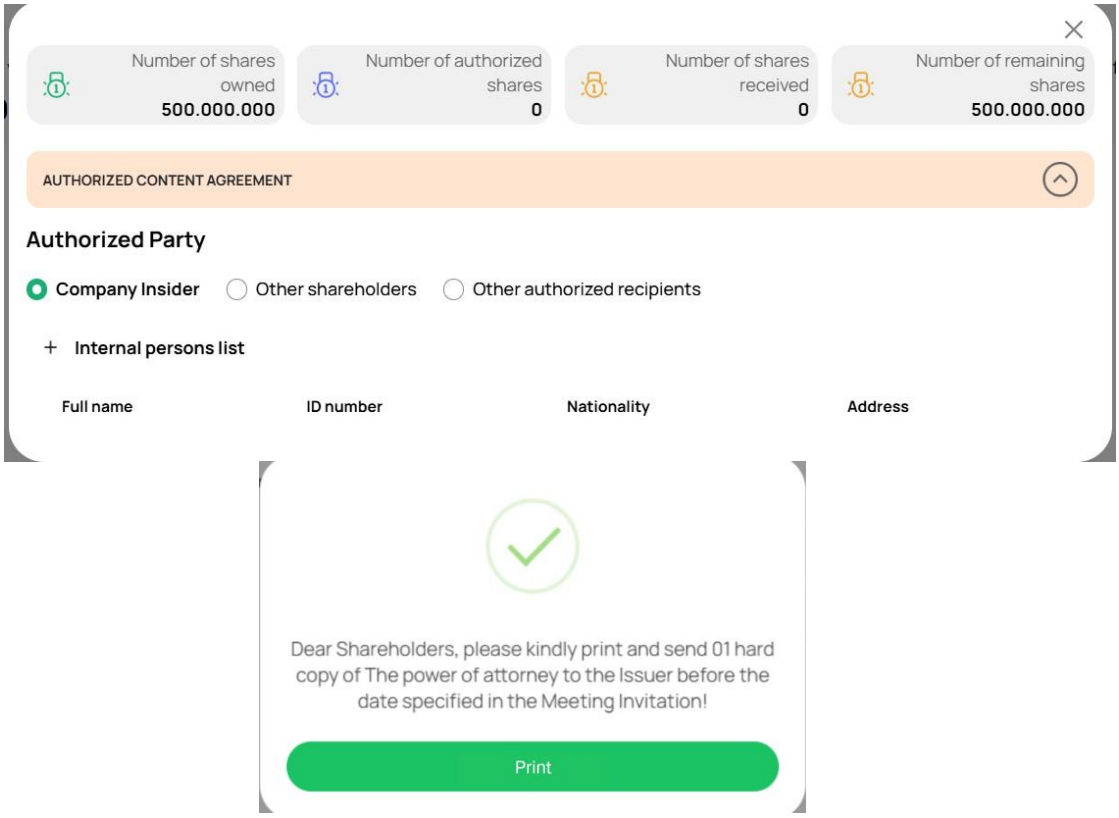
5. Proxy

Shareholders who are unable to attend the GMS may authorize another person to attend and vote on the matters included in the meeting agenda. Shareholders can perform the online authorization by selecting the option as follows:

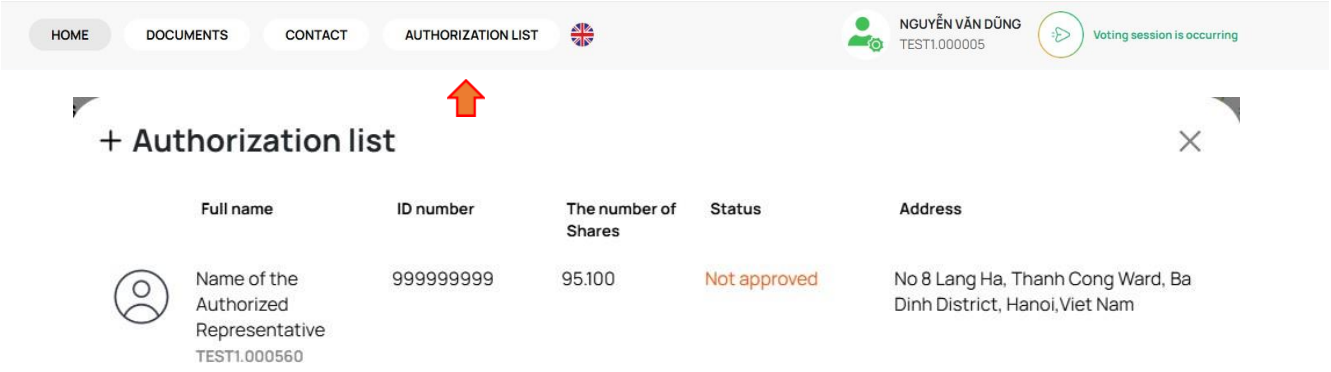


Shareholders select to authorize either another shareholder or an authorized representative by checking the box next to the relevant option. Shareholders should fill in the required information and the number of shares to be authorized, then click

AUTHORIZATION → to record the authorization in the system. The system will automatically send a notification to the shareholder as follows:

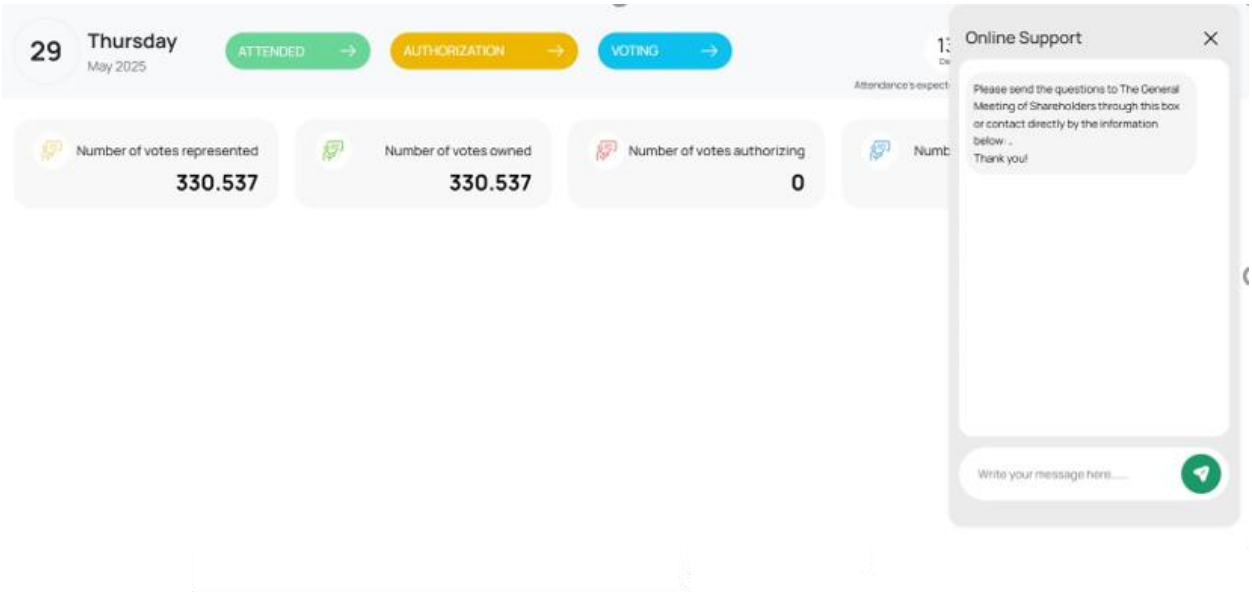


After completing the above steps, the shareholder's authorization will be marked as "Pending Approval." Shareholders may either cancel the authorization or proceed to print the Power of Attorney and submit a hard copy to the contact address of the GMS' Organizing Committee, as specified in the Invitation Letter.



Upon receipt of a valid Power of Attorney from the shareholder, the Organizing Committee of the GMS shall approve the authorization and officially record the number of shares authorized to the Authorized Representative. Shareholders who have delegated their voting rights may still access the system, but shall not have the right to vote.

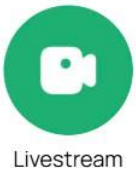
6. Discussion



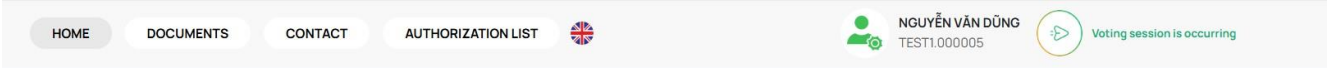
Delegates are kindly requested to submit discussion questions in the chat box located at the bottom right of the delegate interface or leave their contact information for the GMS organizing committee to reach out for assistance.

7. Other Features:

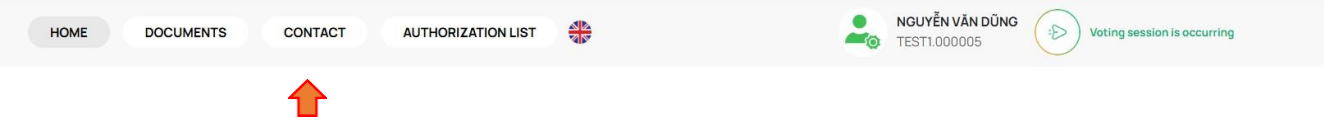
- **Livestream Feature**: On the day of the meeting, shareholders can follow the developments and proceedings of the General Meeting of Shareholders in real-time by clicking on the "**LIVESTREAM**" icon.



- **Meeting Documents**: All documents related to the General Meeting of Shareholders are uploaded in the 'Documents' section on the EzGSM system. Shareholders can click on the '**DOCUMENTS**' tab and then select each document to view and download.



- Contact: Any inquiries or questions from delegates should be sent to the GMS organizing committee using the contact information provided in the '**CONTACT**' tab



TAN CANG OFFSHORE SERVICES JOINT STOCK COMPANY